

### Отчёт

о выполнении Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МБОУ «СОШ №14 им. Г.Т. Мещерякова» ИМОСК на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>					
<p>1.1 Соответствие информации о деятельности организации на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:</p> <p><i>На официальном сайте школы не размещён учебный план с приложением его копий</i></p>	Разместить учебный план школы на официальном сайте	Январь 2024	Зам.директора по УВР Павлова Г.Е.	Учебный план размещён на официальном сайте МБОУ «СОШ №14 им. Г.Т. Мещерякова» ИМОСК	Январь 2024 года

<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
2. 3. 97 % от общего числа опрошенных получателей услуг удовлетворены комфортностью условий предоставления услуг	Обеспечить наличие велопарковки на территории школы для детей. Обеспечить ремонт и чистоту санузлов.	По мере финансирования  Сентябрь 2024, постоянно	Зам.директора по АХЧ Сазонова Т.П.	1. Обеспечивается ремонт и чистота санузлов 2. Велопарковка на территории школы для детей в стадии решения по мере поступления финансирования	Постоянно  По мере поступления финансирования
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов 60 баллов: В образовательной организации отсутствуют: оборудование входных групп пандусами / подъемными платформами;  специально оборудованные санитарно-гигиенические	Создание условий для организации доступа в здание образовательной организации, для инвалидов:  - обеспечить оборудование входных групп пандусами/мобильными пандусами, противоскользящим покрытием; - обеспечить наличие и доступность специально	По мере финансирования	Директор Звягинцева С.Ю., Зам.директора по АХЧ Сазонова Т.П.	1. Пандус установлен 2. Обеспечить наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений:	Февраль 2024 г.  По мере финансирования

<p><i>помещения для инвалидов.</i></p>	<p>оборудованных санитарно-гигиенических помещений:  - оснастить санузлы и уборные специализированными опорными поручнями, кнопками вызова персонала образовательной организации, специализированными крючками для размещения опорных приспособлений (тростей, костылей)</p>			<p>- оснастить санузлы и уборные специализированными опорными поручнями, кнопками вызова персонала образовательной организации, специализированными крючками для размещения опорных приспособлений (тростей, костылей)- в стадии решения по мере финансирова</p>	
--	--	--	--	--	--

<p>3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими 60 баллов:  <i>В образовательной организации не реализованы:</i>  <i>дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</i>  <i>возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</i></p>	<p>Мероприятия, направленные на повышение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими:          обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;          организовать возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Директор Звягинцева С.Ю., зам.директора по АХЧ Сазонова Т.П.</p>	<p>ния          I. Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;          организовать возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) – в стадии решения по мере финансирования.</p>	<p>По мере финансирования</p>
<p><b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b></p>					
<p>4.1. 89% от общего числа опрошенных получателей услуг удовлетворены доброжелательностью,</p>	<p>Мероприятия, направленные на повышение уровня доброжелательности, вежливости работников</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор Звягинцева С.Ю.,</p>	<p>Мероприятие, направленные на</p>	<p>Проводятся постоянно</p>

<p><i>вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги</i></p>	<p>образовательной организации посредством проведения инструктажей, бесед, разъяснительной работы по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики.</p> <p>Постоянный мониторинг, анализ и контроль за качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>		<p>зам.директора по АХЧ Сазонова Т.П.</p> <p>зам.директора по УВР Павлова Г.Е.,</p> <p>зам. директора по УВР Сазонова Л.Н.,</p> <p>зам. директора по ВР Шарапова А.Н.</p>	<p>повышение уровня доброжелательности, вежливости работников образовательной организации посредством проведения инструктажей, бесед, разъяснительной работы по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики.</p> <p>Постоянный мониторинг, анализ и контроль за качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>	<p>Проводится постоянно</p>
---	--	--	---	---	-----------------------------

<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
<p>5.1.1. 95% от общего числа опрошенных получателей услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации)</p>	<p>Проведение мероприятий для родителей (законных представителей):</p> <p>родительских собраний в нетрадиционной форме,</p> <p>дни открытых дверей, совместных праздников и выставок, своевременное обновление информации на официальном сайте о деятельности образовательной организации,</p> <p>использование публикаций о работе и достижениях образовательной организации в СМИ.</p> <p>Принять меры по повышению информированности населения об услугах, оказываемых образовательной организацией.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>зам. директора по УВР Павлова Г.Е.,</p> <p>зам. директора по УВР Сазонова Л.Н.,</p> <p>зам. директора по ВР Шарапова А.Н.</p>	<p>Проводятся родительские собрания в нетрадиционной форме,</p> <p>дни открытых дверей, совместных праздников и выставок, своевременно обновляется информация на официальном сайте о деятельности образовательной организации,</p> <p>используются публикации о работе и достижениях образовательной организации в СМИ.</p>	<p>Постоянно, по мере обновления информации</p>
5.3.1. 98% от общего числа	Мероприятия,	По мере	Директор	Вопросы,	По мере

<p><i>опрошенных получателей услуг удовлетворены в целом условиями оказания услуг в образовательной организации</i></p>	<p>направленные на повышение условий оказания услуг в образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постоянный мониторинг, анализ и контроль за качеством условий оказания услуг в образовательной организации;</li> <li>- рассмотреть возможности организации групп продленного дня для первоклассников;</li> <li>- рассмотреть возможности обновления наглядных пособий и учебного оборудования в классах;</li> <li>- рассмотреть возможности капитального ремонта здания и санузлов.</li> </ul>	<p>финансирования</p>	<p>Звягинцева С.Ю., зам.директора по АХЧ Сазонова Т.П.</p>	<p>касающиеся организации групп продленного дня для первоклассников, обновления наглядных пособий и учебного оборудования в классах, возможности капитального ремонта здания и санузлов находятся в стадии решения по мере финансирования</p>	<p>финансирования</p>
---	--	-----------------------	--	---	-----------------------

Директор МБОУ «СОШ №14 им. Г.Т. Мещерякова» ИМОСК



*С.Ю. Звягинцева*

Звягинцева С.Ю.